**ZARZĄDZENIE NR 2/2024**

**KIEROWNIKA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OSTROROGU**

**z dnia 18 stycznia 2024 roku**

w sprawie: **wprowadzenia sprawozdania z wykonania planu działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu za rok 2023 oraz wprowadzenia Planu działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu na rok 2024 wraz z oszacowaniem ryzyk dla celów wykazanych w tym planie**

*Na podstawie:*

1. *Art. 70 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)*
2. *Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 września 2010 r. w sprawie planu działalności i sprawozdania z jego wykonania (Dz. U. z 2010 r. nr 187 poz. 1254),*
3. *Zasady i tryb wyznaczania celów jednostki, określenie mierników ich realizacji oraz zasad monitorowania ich osiągnięć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrorogu*

zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Wprowadza się Sprawozdanie z wykonania Planu działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu za rok 2023.
2. Sprawozdanie z wykonania Planu działalności stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

1. Wprowadza się do zapoznania przez wszystkich pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu Plan działalności na rok 2024 wraz z oszacowaniem ryzyka dla celów wykazanych w tym planie.
2. Plan działalnościOśrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu na rok 2024 stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego zarządzenia.
3. Rejestr ryzyk dla celów wykazanych w planie działalności na rok 2024 stanowi ***Załącznik Nr 2*** do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

……………………………..

 (podpis Kierownika)